

La création d'une SAS en ligne

Description

La création d'une [Société par Actions Simplifiée \(SAS\)](#) en ligne est très attrayante pour les entrepreneurs qui souhaitent débiter leur activité rapidement.

En effet, toutes les formalités de la création peuvent être réalisées en ligne, de la rédaction des statuts jusqu'à l'immatriculation de la société. Néanmoins, ces formalités peuvent être complexes pour des entrepreneurs non initiés. C'est la raison pour laquelle ils peuvent se faire accompagner par des professionnels.

[Créer ma SAS en ligne](#)

Quelle est la définition de la SAS ?

La SAS (société par actions simplifiée) est une forme juridique d'entreprise offrant une grande liberté statutaire aux actionnaires fondateurs.

Cette forme de société peut être **créée par une ou plusieurs personnes**, qui ne supportent les pertes qu'à hauteur de leurs apports. Ce type d'entreprise combine les caractéristiques des sociétés de personnes et des [sociétés de capitaux](#).

Voici les caractéristiques principales de la SAS :

- Liberté statutaire ;
- Aucun minimum imposé pour le montant du capital social ;
- Responsabilité limitée des associés ;
- Aucune limite concernant le nombre d'actionnaires (le minimum requis est de 2) ;
- Gestion flexible ;
- Possibilité d'opter pour l'imposition sur le revenu sous certaines conditions.

Quelles sont les 5 étapes de création d'une SAS en ligne ?

[Créer un business en ligne](#) demande le même investissement que pour une création d'une entreprise classique. En effet, que les associés fassent leurs démarches en ligne ou non, les étapes à respecter restent les mêmes. Ainsi, la création d'une SAS

en ligne peut se résumer en **5 grandes étapes** :

La procédure de **création d'une SAS**



2

Ouverture des comptes dans une banque et obtention de l'attestation de dépôt de fonds



3

Publication de l'annonce légale



4

Dépôt du dossier d'immatriculation de la SAS

1. La rédaction des statuts de la SAS ;
2. Le dépôt de capital social en banque et l'obtention de l'attestation de dépôt de fonds ;
3. La publication d'un avis de constitution de la SAS dans un journal d'annonces légales ;
4. La constitution et le dépôt du dossier de [création de la SAS sur l'INPI](#) ;

5. L'obtention de l'extrait Kbis de la société.

En outre, les entrepreneurs ont le choix entre **2 possibilités** :

1. Réaliser les démarches eux-mêmes ;
2. Confier la réalisation de ces démarches à un professionnel.

Cliquez ici pour créer votre entreprise avec LegalPlace !

L'avantage de réaliser les formalités soi-même est purement économique. L'entrepreneur se charge alors de régler les frais administratifs.

Toutefois, force est de constater que la **rédaction des statuts** est une tâche complexe et que les formalités administratives peuvent s'avérer éprouvantes. Par conséquent, il semble judicieux de passer par un site spécialisé dans la réalisation des démarches de création de société.

Zoom : LegalPlace vous propose de [créer votre SAS en ligne](#) rapidement et simplement ! Pour cela, il vous suffit de remplir un formulaire rapide, puis de transmettre les pièces justificatives requises. Nos formalistes traitent votre dossier en 24h. Vous évitez ainsi tout blocage ultérieur lié à des erreurs réalisées durant la création de votre SAS. De la génération des statuts jusqu'à l'immatriculation, notre équipe de juristes s'occupe de tout à votre place.

Comment monter sa société par actions simplifiée en ligne ?

La [création d'une SAS](#) en ligne nécessite beaucoup de rigueur. Les associés de la société en cours d'immatriculation doivent impérativement respecter toutes les formalités de la création. Chacune de ces étapes peut être réalisée directement en ligne.

La rédaction des statuts de SAS en ligne

La première grande étape à respecter est la rédaction des [statuts de la SAS](#). Il s'agit d'une étape primordiale dans le processus de création de l'entreprise pour les associés.

En effet, les **statuts d'une société** représentent ses fondations. Ce document de plusieurs pages renseigne :

- Les principales caractéristiques de la société ;

- Les objectifs poursuivis ;
- Le fonctionnement général de la société ;
- Les relations entre la société et les associés, ainsi que les relations entre les associés.

La loi n'encadre pas strictement la rédaction des statuts d'une SAS. En effet, les associés bénéficient d'une **grande liberté statutaire**. Par conséquent, les statuts doivent contenir quelques mentions obligatoires mais les associés décident de l'organisation et du fonctionnement de leur société.

En matière de statuts, les [associés d'une SAS](#) peuvent alors :

- Les rédiger seuls ;
- Compléter un modèle prérédigé ;
- Confier la rédaction à un prestataire en ligne spécialisé ;
- Confier la rédaction à un avocat.

Attention : Rédiger les statuts de la société seuls représente une économie pour les associés. Néanmoins, il s'agit également d'un grand risque. Ainsi, il est fortement recommandé de passer par un professionnel.

Le dépôt de capital social en ligne

Avant la rédaction des statuts, les associés ont dû décider du montant du **capital social de la SAS**. La loi n'impose pas de capital minimum pour la création de cette entreprise. Les associés peuvent donc le fixer librement.

Les associés doivent alors verser le montant du capital social de la société sur un compte bancaire dédié. Il est possible d'effectuer le [dépôt de capital en ligne](#). En effet, il existe désormais de nombreuses banques en ligne. Celles-ci permettent aux associés de déposer le montant du capital social de la société rapidement.

Bon à savoir : Lors de la constitution d'une SAS, les associés ne sont pas obligés de libérer la totalité du capital social. Toutefois, ils doivent libérer au moins 50% de la valeur nominale des actions en numéraire.

Pour cela, ils devront tout de même transmettre leur **projet de statuts** à la banque choisie.

Après validation du dépôt, la banque délivre une [attestation de dépôt de fonds](#). Ce document est important car il fait partie des pièces justificatives à transmettre à l'administration lors de l'immatriculation de la société.

À noter : Les fonds déposés resteront bloqués sur le compte bancaire de la société. Ils ne pourront être débloqués qu'après l'immatriculation de la SAS.

La publication d'un avis de constitution de SAS en ligne

La 3ème grande étape de la création d'une SAS en ligne est la publication d'un avis de constitution de SAS, ou [annonce légale de création de SAS](#), dans un journal d'annonces légales en ligne.

Les associés peuvent choisir le journal d'annonces légales de leur choix, dès lors qu'il est situé dans le même département que le siège social de la société en création.

À l'issue de cette publication, le journal délivre une **attestation de parution de l'avis de constitution**. Une fois encore, ce document est important car il compte parmi les documents à joindre au dossier d'immatriculation de la société.

L'enregistrement du dossier d'immatriculation de la SAS

Une fois les étapes précédentes terminées, il ne reste plus qu'à constituer puis à déposer le dossier de demande d'immatriculation de SAS.

Voici la liste des [documents nécessaires pour créer une SAS](#) en ligne :

- Les statuts de la SAS datés et signés par l'ensemble des associés ;
- La copie d'un justificatif de droit de jouissance du siège social (contrat de domiciliation, bail commercial, titre de propriété, etc...) ;
- La copie de l'attestation de parution de l'avis de constitution dans un journal d'annonces légales ;
- Une copie du procès-verbal de nomination des dirigeants sociaux (sauf en cas de nomination statutaire) ;
- Pour les dirigeants personnes physiques : une copie de la pièce d'identité et [une attestation de filiation et déclaration sur l'honneur de non condamnation](#) ;
- Pour les dirigeants personnes morales : un extrait Kbis de moins de 3 mois ;
- L'attestation de dépôt de fonds ;
- Le rapport du commissaire aux apports en cas d'apports en nature ;
- La lettre d'acceptation du mandat en cas de nomination d'un commissaire aux

comptes ;

- La copie de l'autorisation d'exercer, d'un diplôme ou d'un titre dans le cas d'une activité réglementée ;
- Un mandat signé si les associés décident de confier l'immatriculation à un prestataire ;
- [La déclaration des bénéficiaires effectifs](#) de la SAS ;
- Le règlement des frais de greffe.

Depuis 2023, le dossier devra être déposé en ligne sur le [guichet unique de l'INPI](#). Les Centres de Formalités des Entreprises (CFE) et Infogreffe ne seront plus compétents pour recevoir les demandes d'immatriculation et toute autre formalité d'entreprise.

L'obtention de l'extrait Kbis de la SAS en France

L'extrait Kbis matérialise la création de la société d'un point de vue juridique. Ce document **atteste de l'existence juridique** d'une société suite à son enregistrement dans le [Registre du Commerce et des Sociétés](#) (RCS) et auprès Répertoire national des entreprises (RNE). Il est donc délivré à l'issue de l'immatriculation de la société.

Il s'agit en quelques sortes de la **pièce d'identité de la société**. En effet, il renseigne les informations essentielles telles que :

- La dénomination sociale ;
- Le greffe d'immatriculation ;
- Le numéro SIREN ;
- La forme juridique ;
- L'adresse du siège social ;
- Le montant du capital social ;
- L'identité, l'adresse, la nationalité et la date et le lieu de naissance des dirigeants ;
- Les établissements existants ;
- Les principales activités exercées, etc.

L'extrait Kbis est un document important. Les dirigeants doivent **toujours en détenir un récent**. En effet, il sera demandé par diverses administrations lors de différentes démarches, mais également par les potentiels partenaires commerciaux.

Quel coût pour créer une SAS en ligne ?

Selon que la SAS soit créée en ligne par les actionnaires eux-mêmes, avec l'aide d'une Legaltech ou d'un professionnel du droit, les frais de création varient.

Voici un tableau récapitulatif des frais de création :

	Création de la SAS en ligne seul	Création de la SAS en ligne via une Legaltech	Création de la SAS en ligne via un professionnel du droit
Rédaction des statuts et constitution du dossier	0€	À partir de 120€ TTC	À partir de 600€ TTC
	– 197€ HT	– 197€ HT	– 197€ HT
Annonce légale de constitution	– 231€ HT pour Mayotte et la Réunion	– 231€ HT pour Mayotte et la Réunion	– 231€ HT pour Mayotte et la Réunion
Frais de greffe	66,88€ TTC	66,88€ TTC	66,88€ TTC
Coût total	Environ 300€	Environ 400€	Environ 900€

Attention : En cas d'[apports en nature](#), il faudra faire appel aux services d'un commissaire aux apports afin qu'il évalue le montant des biens. Les honoraires sont alors à la charge des associés. Ces derniers se situent entre 500 et 3000€.

Voici une vidéo pour mieux comprendre les étapes de création d'une SAS :

Quels sont les avantages de la création d'une SAS en ligne ?

La SAS est la forme juridique la plus prisée en France avec la [Société à Responsabilité Limitée](#) (SARL). En effet, la SAS a un avantage indéniable : la souplesse de son régime.

La SAS est beaucoup moins encadrée que la SARL. Les associés ont donc une grande marge de manœuvre dans les choix relatifs à leur société.

Par ailleurs, les entrepreneurs souhaitent généralement réaliser les **formalités de création rapidement**. Par conséquent, la création en ligne est une option très intéressante. L'accomplissement des démarches se fait bien plus rapidement lorsque toutes les étapes sont dématérialisées.

De plus, en passant par un prestataire ou un professionnel du droit, les associés bénéficient d'un **accompagnement personnalisé**. Ils bénéficient également de la garantie d'avoir des documents juridiques correspondant à la législation en vigueur. Cela permet de déposer un dossier complet à l'administration, sans avoir à revenir dessus (en raison d'un document manquant ou incorrect par exemple).

Enfin, si le coût est important lorsque les associés décident de recourir aux services d'un professionnel du droit, il l'est beaucoup moins lorsqu'ils optent pour un site intermédiaire spécialisé.

Le recours à un prestataire n'engendre **pas beaucoup plus de frais** qu'une création de SAS en toute autonomie. En revanche, en confiant les formalités à un prestataire, les associés s'assurent du traitement de leur dossier en toute sérénité.

A lire aussi: [Création d'une SCA](#), [Coût création SAS INPI](#)

FAQ

Comment ouvrir une SAS en ligne ?

Pour ouvrir une SAS en ligne, il faut rédiger les statuts, déposer le capital social sur un compte professionnel, publier une annonce légale et soumettre le dossier d'immatriculation via le guichet unique de l'INPI. Des plateformes juridiques en ligne peuvent faciliter ces démarches en automatisant la création et le dépôt des documents nécessaires.

Comment créer sa SAS seul ?

Si vous créez une société seule, il s'agit plutôt d'une SASU (Société par Actions Simplifiée Unipersonnelle). Pour la créer, rédigez les statuts, déposez le capital sur un compte professionnel, publiez une annonce légale et immatriculez la société via le

guichet unique de l'INPI. Vous pouvez réaliser toutes ces étapes seul ou avec l'aide d'une plateforme en ligne.

Comment avoir une entreprise SAS gratuitement ?

Créer une SAS gratuitement est difficile, car des frais sont inévitables pour l'annonce légale et le dépôt du capital. Certaines plateformes offrent des services à faible coût ou gratuits pour la rédaction des statuts et l'immatriculation, mais d'autres frais restent nécessaires.